

DERS BİLGİLERİ					
Ders	<i>Kodu</i>	<i>Yarıyıl</i>	<i>T+U+L Saat</i>	<i>Kredi</i>	<i>AKTS</i>
Yönetimin Temelleri	BBA 102	Bahar	3, 0, 0	3	7

Ön Koşul Dersleri	-
--------------------------	---

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilerin yönetim bilimine ilişkin temel kavramlar, ilkeler, modeller, kuramlar ve yönetim uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Planlama, örgütlenme, yönlendirme ve kontrolden oluşan işletmenin dört fonksiyonunun, yönetimin tarihi alt yapısının, örgütsel kültür ve çevrenin yanı sıra küresel çevrede yönetimin, sosyal sorumluluk ve etik, karar verme gibi konuların anlaşılması, liderlik teori ve uygulamalarının aktarılması.

Dersin Öğrenme Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları	Öğretim Yöntemleri	Ölçme Yöntemleri
Öğrencilerin temel yönetim kavramları, ilkeleri, modelleri, kuramları ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmalarının sağlanması.	2, 3	1, 2, 3, 9, 12	A, B, C
Öğrencilerin planlama, örgütlenme, yön verme ve kontrol gibi temel yönetim fonksiyonları hakkında bilgi sahibi olmalarının sağlanması.	2, 3	1, 2, 3, 9, 12	A, B, C
Öğrencilerin karar verme, liderlik ve iletişim gibi konularda temel beceriler geliştirmelerinin sağlanması.	2, 3, 17	1, 2, 3, 9, 12	A, B, C
Öğrencilerin etik, toplumsal sorumluluk, uluslararası işletme ve yönetim kuram ve uygulamalarını şekillendiren dış çevreye ilişkin konularda bilgi sahibi ve duyarlı olmalarının sağlanması.	11, 14	1, 2, 3, 9, 12	A, B, C

Öğretim Yöntemleri:	1: Anlatım, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 9: Uygulamalı Çalışmalar, 12. Örnek Olay
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri:	A: Sınav, B: Performans, C: Ödev

DERSİN PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Bağımsız çalışma/proje/araştırma yapmak için gerekli bilgi birikimi , disiplin ve sorumluluğa sahip olur, ve konu ile ilgili kapsamlı bir araştırma ve/veya proje raporu hazırlayabilir.			x		
2	İşletmelerde takım ve proje çalışmalarına etkin katkı sağlayabildiğini, gereken sorumluluğu alabildiğini ve liderlik rolünü üstlenmeye yatkın olduğunu gösterebilir.				X	
3	Kurum ve örgüt için hedef ve amaç belirleyebilir, bunlara yönelik veya performans iyileştirici proje tasarımı ve planlaması yapılabilir.				X	
4	Hızla değişen iş küresel koşullarda işletme bilim alanında ve yoğunlaştığı alt dallarda (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) edindiği bilgileri eleştirel olarak değerlendirebilir, sahip olduğu bilginin yeterliliğini ve öğrenme gereksinimlerini tespit edebilir, eksikliklerini gidermek için öğrenimini yönlendirebilir.			X		
5	Eleştirel bakış açısına sahip olduğunu, kişisel ve profesyonel gelişimi için bilgi güncellenmenin ve yaşam boyu öğrenmenin önemini anladığını gösterebilir.			X		
6	Ulusal ve uluslararası dinamiklerin değişkenliğini göz önünde bulundurarak profesyonel hayatta başarılı olmak için esnek düşünebilmenin ve yaratıcı çözümler üretebilmenin önemini anladığını gösterebilir.		x			
7	İşletme bilim dalındaki ve yoğunlaştığı alt alanlardaki (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) küresel dinamikleri anlayabilecek, takip edebilecek ve yorumlayabilecek; uluslararası kurumsal düzeyde, etkin, yazılı ve sözlü iletişim kurabilecek İngilizce bilgisine sahip olduğunu gösterebilir.			X		
8	Ulusal ve uluslararası akademik ve profesyonel ortamlarda bilgisini, çalışmalarının sonuçlarını, fikir ve yorumlarını, genel işletme bilim alanında ve yoğunlaştığı alt dallardaki (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) bilgi ve deneyimini başka disiplin ve birimlerdeki kişilere, gerekli verileri kullanarak, açık ve net bir şekilde Türkçe ve/veya İngilizce olarak ifade edebilir, sunabilir ve paylaşabilir.			X		
9	Kültürler ve bireyler arasındaki farklılıklara saygı gösterilmesinin önemini anladığını gösterebilir, farklı kültürlerden bireylerin oluşturduğu sosyal ve profesyonel ortamlarda gerekli empatiyi göstererek iletişim kurabilir.	X				
10	İşletme bilim alanında ve uzmanlık dallarında (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) geçerliliği ve yaygın kullanımı olan bilişim teknolojilerini etkin şekilde kullanabilir.					

11	İş etiği ve sosyal sorumluluk kavramlarına hakim olur, bu kavramların uygulamalarını değerlendirebilir ve bu ilkelere uygun davranmanın topluma değer katmak için ne derece önemli olduğunu anladığını gösterebilir.	X				
12	Sosyal sorumluluk kavramının bireysel, toplumsal ve ekolojik boyutlarını bilir, bu çerçevede üzerine düşen aktif vatandaşlık görevini anladığını gösterebilir.	X				
13	Çağdaş toplumların esasını oluşturan sosyal hakların evrenselliği ve sosyal adalet kavramlarını, toplumsal gelişmenin ve küresel rekabet edebilirliğin gereği olan bilimsel bakış açısının önemini anladığını gösterebilir.					
14	Kurumsal sürdürülebilirlik için kalite yönetiminin, iş sağlığı ve güvenliğinin, kurumsal sosyal sorumluluğun, profesyonel ve kültürel saygının ve kurumsal etik prensiplerinin önemini anladığını gösterebilir.	X				
15	İşletme bilim alanı ve uzmanlık dalları (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) ile ilgili çağdaş kavram, teori ve modelleri, alan bilgisini sürekli geliştirmek için gerekli kaynaklara nasıl ulaşacağını ve alanının tarihsel gelişimini bilir, alanı ile ilgili konularda problem çözmek, analiz ve araştırma yapmak için alana özgü araştırma yöntemleri kullanabilir.	X				
16	İşletme bilim alanını ve uzmanlık dallarını (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) çevreleyen hukuki, siyasi, ekonomik, ve sosyal konularda uluslararası boyutta temel bilgiye sahip olduğunu gösterebilir.	X				
17	Analitik düşünce yapısına sahip olduğunu ve işletme bilim alanında ve uzmanlık dallarında (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) edindiği ileri düzeydeki kurumsal ve uygulamalı bilgileri kullanabildiğini gösterebilir.			X		
18	Edindiği kuramsal, olgusal ve araştırma yöntemleri bilgileri ile nicel ve nitel verileri değerlendirebilir, yorumlayabilir, sorunları tanımlayabilir, veri analizi yapabilir, ve sonuçları değerlendirerek çözümler üretebilir.			X		
19	Örgüte / kuruma ilişkin eleştirel düşünebilir, işletme bilim alanında ve uzmanlaştığı alt dallardaki (yönetim ve organizasyon, muhasebe ve finansman, sayısal yöntemler, üretim ve pazarlama) bilgilerini diğer alanlardan gelen bilgilerle ilişkilendirebilir, bütünleştirerek yorumlayabilir, yeni bilgileri oluşturabilir, ve disiplinlerarası etkileşimi anladığını gösterebilir.			X		

DERS AKIŞI		
Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş: Derse genel bir bakış ve uygulamalı çalışma	
2	Yönetim	Chapter 1 Appendix: pp. 487-515 Uygulamalı Çalışma
3	Toplumsal Sorumluluk ve Yönetimde Etik	Chp. 2 Uygulamalı çalışma (pp.74)
4	Karar Verme	Chp.4 Uygulamalı çalışma: Assessing

		Your Capabilities (pp.128-129)
5	Stratejik Yönetim	Chp.5
6	Stratejic Yönetim (Devam)	Uygulamalı çalışma (p.160)
7	Planlama	Chp.6
8	Örgütsel Yapı ve Tasarım	Chp.7 Uygulamalı çalışma: Risk Taking Orientation (p. 217)
9	MID- TERM Sınavı	
10	Liderlik	Chp. 9 Uygulamalı çalışma: How Power Oriented Am I ? (p.291)
11	Motivasyon	Chp.10 Uygulamalı çalışma:What Motivates Me? (pp.320-321)
12	Örnek Olay Sunum ve Tartışmaları (Teams:#1&2)	Yazılı Sunumlar ve Raporlar
13	Üretim Yönetimi ve Kontrol Örnek Olay Sunum ve Tartışmaları (Teams:#3&4)	Chps.13 &14 Uygulamalı çalışma (pp. 445-446)
14	Örnek Olay Sunum ve Tartışmaları (Teams: # 5 & 6)	Raporların ve Sunumların teslimi
15	Genel Tekrar	
16	Final Sınavı	

KAYNAKLAR

Ders Notu	Hitt, Michael A., J. S. Black and L. W.,Porter (2009). MANAGEMENT , Second Edition , Pearson, Prentice Hall.
Diğer Kaynaklar	Ek okumalar

MATERYAL PAYLAŞIMI

Dokümanlar	Ders Kitabı, Ek okumalar ve Örnek Olaylar
Ödevler	Örnek Olay Sunumları
Sınavlar	Ara Sınavı, Dönem Sonu Sınavı, Quizler

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ		
YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYI	KATKI YÜZDESİ
Ara Sınav	1	60
Kısa Sınav	2	10
Sunum	1	15
Sunum	1	15
Toplam		100
Finalin Başarıya Oranı		40
Yıl içinin Başarıya Oranı		60
Toplam		100

DERS KATEGORİSİ	Uzmanlık / Alan Dersleri		
AKTS / İŞ YÜKÜ TABLOSU			
Etkinlik	SAYISI	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (Sınav haftası dahildir: 16x toplam ders saati)	16	3	48
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	16	4	64
Ara Sınav	1	10	10
Kısa Sınav	2	8	16
Ödev	1	15	15
Final	1	15	15
Toplam İş Yüğü			168
Toplam İş Yüğü / 25 (s)			6,72
Dersin AKTS Kredisi			7