



**Bu bölüm öğrenci tarafından doldurulmalı ve ÇAP / Yan Dal başvuru dilekçesi eklenmelidir.**

Öğrencinin Adı, Soyadı: ..... Öğrenci No: .....

Halen öğrencisi olduğu Bölüm ve Fakülte: .....

Akademik Danışmanın Adı / Soyadı: .....

ÇAP / Yan Dal için Başvurduğu Bölüm ve Fakülte: ..... Çift Anadal  Yan Dal

**Bu forma öğrenci tarafından eklenecek belgeler:** Başvuru dilekçesi  Not belgesi (Transcript)

**Bu bölümü öğrenci, ana lisans programı ÇAP / Yan Dal koordinatörü ve akademik danışmanı ile birlikte doldurulmalıdır.**

Öğrenci lisans programında kaçınıcı dönemini okumaktadır? .....

Öğrenci halen kayıtlı bulunduğu lisans programında almış olduğu bütün dersleri başarı ile tamamlamış mıdır?  
Evet  Hayır

Öğrencinin başvuru tarihinde Genel Not Ortalaması (CGPA):.....

Öğrencinin hem kayıtlı buldukları ve hem de Çift Anadal / Yan Dal yapacakları Programlarda kabul edilecek, iki bölümün birlikte belirleyecekleri ortak dersler:

- |         |          |
|---------|----------|
| 1. .... | 6. ....  |
| 2. .... | 7. ....  |
| 3. .... | 8. ....  |
| 4. .... | 9. ....  |
| 5. .... | 10. .... |

ÇAP / Yan Dal Koordinatörünün Adı Soyadı ve İmzası:

**Bu bölümdeki imzalar öğrenci tarafından alınmalıdır.**

Ana Lisans Programında kayıtlı olduğu Bölüm Başkanlığı'nın görüşü: Kabul  Red

Red ise, gerekçesi: .....

Ana Lisans Bölüm Başkanı (Adı-Soyadı, İmza, Tarih):

ÇAP / Yan Dal İçin Başvurulan Bölüm Başkanlığı'nın görüşü: Kabul  Red

Red ise, gerekçesi: .....

ÇAP / Yan Dal İçin Başvurulan Bölüm Başkanı (Adı-Soyadı, İmza, Tarih):

**Öğrenci, yukarıdaki bölümler tamamlandıktan sonra, başvuru dilekçesine bu formu ve transkriptini ekleyerek ÇAP / Yan Dal başvurusu yapılan fakültenin Dekanlığına (İ.İ.B.F. için Öğrenci İşleri'ne) teslim etmelidir.**

Başvurulan Fakülte Yönetim Kurulu Kararı: Kabul  Red

Başvurulan Fakülte Yönetim Kurulu'nun Karar Tarih ve Sayısı: .....

Öğrencinin başvurduğu programa kabul edilip edilmediği: Evet  Hayır

ÇAP / Yan Dal İçin Başvurulan Fakülte Dekanı (Tarih, Adı-Soyadı, İmza)

Öğrenci mali sorumluluğunu yerine getireceğini taahhüt etmiştir.

Mali İşler Müdürü (Tarih, Adı-Soyadı ve İmza): .....